

# TRÁMITES Y SERVICIOS

OMG-DAH-I-13

DEPENDENCIAS OFICIALÍA MAYOR DE GOBIERNO.

TRÁMITE: CONSULTA DE LOS DOCUMENTOS HISTÓRICOS.

## DESCRIPCIÓN

DESCRIPCIÓN: CONSULTA DE LOS DOCUMENTOS HISTÓRICOS QUE RESGUARDA EL ARCHIVO.

DOCUMENTO O PRODUCTOS QUE SE OBTIENEN:

INFORMACIÓN HISTÓRICA.

VIGENCIA: EL TIEMPO NECESARIO DENTRO DE LOS HORARIOS INDICADOS

## REQUISITOS

REQUISITOS:

- \* SOLICITAR EL SERVICIO EN EL ARCHIVO HISTÓRICO.
- \* PRESENTAR CREDENCIAL VIGENTE CON FOTOGRAFÍA DE LA INSTITUCIÓN QUE REPRESENTA O CREDENCIAL DE ELECTOR.
- \* CARTA DE PRESENTACIÓN DIRIGIDA A LA DIRECTORA GENERAL INDICANDO LOS FINES DE LA INVESTIGACIÓN.
- \* PORTAR GANTES DE LÁTEX O ALGODÓN Y CUBREBOCAS

## PASOS A SEGUIR

PASOS PARA REALIZAR EL TRÁMITE:

- 1.- ENTREGAR LA CARTA DE PRESENTACIÓN EN LA DIRECCIÓN GENERAL.
- 2.- PASAR AL ARCHIVO HISTÓRICO CON EL ACUSE DE RECIBO DE LA CARTA DE PRESENTACIÓN.
- 3.- LLENAR SOLICITUD DE INGRESO AL ARCHIVO HISTÓRICO.
- 4.- RECIBIR SERVICIO.

## HORARIO Y DURACIÓN

HORARIO: LUNES A VIERNES 8:30 A 16:30 HORAS, PERMANECIENDO EN SALA DE CONSULTA HASTA LAS 18:00 HORAS.

TIEMPO DE RESPUESTA: INMEDIATO.

## COSTOS Y FORMAS DE PAGO

TIPO DE PAGO: Gratuito

MÉTODO DE PAGO:

AREA DE PAGO:

## AREA RESPONSABLE

AREA RESPONSABLE: DIRECCIÓN DEL ARCHIVO HISTÓRICO

DIRECCIÓN: BOULEVARD LUIS DONALDO COLOSIO No.1

La información contenida en esta cédula, es de carácter oficial y responsabilidad de la institución gubernamental que la emite. Gobierno del Estado de Tlaxcala. Contraloría del Ejecutivo.

# TRÁMITES Y SERVICIOS

OMG-DAH-I-13

DEPENDENCIAS OFICIALÍA MAYOR DE GOBIERNO.

TRÁMITE: CONSULTA DE LOS DOCUMENTOS HISTÓRICOS.

LOCALIDAD: TLAXCALA  
MUNICIPIO: APETATITLÁN  
RESPONSABLE: LILIANA ZAMORA POIRÉ  
CARGO: ENCARGADA DE LA DIRECCIÓN  
TELÉFONO: (01246) 46 4 56 12 ó 13  
CORREO ELECTRÓNICO: aheddirección@gmail.mx  
PÁGINA WEB: <http://historia.tlaxcala.gob.mx>  
HORARIO DE ATENCIÓN: LUNES A VIERNES DE 8:00 A 15:30 HORAS

## FUNDAMENTO JURÍDICO

NOMBRE	DESCRIPCIÓN	ENLACE
LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL	LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL ARTÍCULO 49 FRACCIÓN X	<a href="http://platrans.tlaxcala.gob.mx/sistemas/transparencia/view_docs.php?recno=1656">http://platrans.tlaxcala.gob.mx/sistemas/transparencia/view_docs.php?recno=1656</a>

## CENTROS DE ATENCIÓN

NOMBRE	DIRECCIÓN	RESPONSABLE	CONTACTO
DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL	BOULEVARD LUIS DONALDO COLOSIO N°. 1, SAN PABLO APETATITLAN, TLAXCALA, 90600	ELIZABETH TREVIÑO DE ITA (ENCARGADA DEL DEPARTAMENTO)	TEL: 01( 246) 4645612 / 4645613 / EXTENSIÓN 105 HORARIO: 8:30-15:00 Hrs aheddirección@gmail.mx

La información contenida en esta cédula, es de carácter oficial y responsabilidad de la institución gubernamental que la emite. Gobierno del Estado de Tlaxcala. Contraloría del Ejecutivo.