



**MINUTA EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
DE LA OFICIALÍA MAYOR DE GOBIERNO.**

En Tlaxcala, Tlax., siendo las 09:00 horas del día martes 29 de septiembre del año dos mil veinte, en el Despacho de la Oficialía Mayor de Gobierno, se reunieron en Sesión Extraordinaria los miembros del Comité de Transparencia de la Oficialía Mayor de Gobierno, estando presentes: los C.C. LIC. FERNANDO MONTIEL ANDRADE, Presidente del Comité de Transparencia, LIC. LILIANA ZAMORA POIRÉ, Secretaria, LIC. ALICIA FRAGA BRETÓN, Vocal, LIC. ALFONSO CARMONA VEGA Vocal, C.P. MA. GUADALUPE PÉREZ FLORES, LIC. ESTELA JUÁREZ GÓMEZ, Habilitada del Departamento de Publicaciones Oficiales

ORDEN DEL DÍA

1. **Pase de lista.**
2. Nombramiento del Lic. Fernando Montiel Andrade como Titular de la Unidad de Transparencia
3. Análisis del índice de Cumplimiento de la Información Pública de Oficio (ICIPO).
Artículo 41 de la LTAIPET.
 - Fracción I a XII en materia de solicitudes de acceso a la información. - **Seguimiento a solicitudes de información.**
4. Acuerdos CG/EXTOR/02-14-09-2020 del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Tlaxcala.
5. **Asuntos Generales.**

En desahogo del primer punto, la Lic. Liliana Zamora Poiré, Secretaria del Comité, realiza el debido pase de lista con el fin de que exista el quorum legal y la aprobación del Orden del día propuesto para su debido desahogo, mismo que se aprueba por existir el quorum necesario y se procede a su desahogo en cada uno de los puntos propuestos.

En cuanto hace al segundo punto, el Lic. Fernando Montiel Andrade da a conocer que a partir del 09 de septiembre fue nombrado como Titular de la Unidad de Transparencia de la OMG, por el Oficial Mayor de Gobierno Luis Miguel Álvarez Landa, ratificando su compromiso con el cumplimiento de las obligaciones de este Sujeto Obligado.

En cuanto hace al punto tres Análisis del índice de Cumplimiento de la Información Pública de Oficio (ICIPO) en relación al Artículo 41 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tlaxcala, fracción I a XII en materia de solicitudes de información, la Lic. Liliana Zamora Poiré, hace referencia como se señala a continuación:

Seguimiento de la solicitud UT/079/2020 enviada por José Francisco Javier Córdova Tecpa a través de oficio entregado en el área Jurídica de la Oficialía Mayor de Gobierno el 19 de agosto de 2020, en la que solicita: con fundamento en los artículos 6 Base "A" fracción III,



TLX
CONSTRUIR Y CRECER JUNTOS
GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA 2017-2021

OMG

OFICIALÍA MAYOR
DE GOBIERNO

MINUTA EXTRAORDINARIA N° 05/2020

8 y 123 Apartado B de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos ,1,3 fracción VII incisos A,B,C,D,E,F,G,H,4,5,7,8,9,10,114,116 y demás relativos a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tlaxcala, 2 fracción VI, 7, 40, 41, de la Ley de Protección de Datos Personales para el Estado de Tlaxcala, vengo a solicitar a usted ORDENE A QUIEN CORRESPONSA DENTRO DE SUS FACULTADES Y DEL PERSONAL ACTUANTE SE SIRVA: 1. Realizar una búsqueda minuciosa en sus archivos del Área de Recursos Humanos que dirige y coordina correspondiente al expediente laboral del maestro GAUDELIO CORDOVA TECPA, lo siguiente: A) Concerniente a cada una de sus prestaciones laborables pagadas y no cubiertas, bonos, seguridad social, primas de seguro de vida y por cuanto por derecho corresponda, con la Finalidad: 1. Que se expida copia debidamente certificada que integre y forme el correspondiente expediente personal de GAUDELIO CORDOVA TECPA, a partir del mes de enero del año 2011 al 2020. 2. Así como de todos los trámites que llevo a cabo el Área de Recursos Humanos ante instituciones financieras y Bancarias. 3. Expedición de copia certificada de cada uno de los recibos de pago de nómina. 4. Proporcionar contraseñas para el acceso y verificación de saldos de nómina y de primas de seguros. 5. Montos económicos derivadas de las prestaciones económicas de su desempeño laboral. 6. Copias de cada uno de los nombramientos y oficios de comisión para el desempeño de su actividad laboral. 7. Expedición de la constancia laboral de los años que duró la relación laboral y de sus percepciones. Se recibe la solicitud y se turna a la Dirección de Recursos Humanos para su atención. Se contesta en tiempo y forma. Status: concluida.

Seguimiento de la solicitud 00378920 enviada por Aurora Zepeda Rojas a través de la Plataforma Nacional de Transparencia el 18 de agosto de 2020 a las 17:45 horas, en la que solicita: el número de actas de defunción expedidas por el registro civil de esa entidad, de personas cuya causa de muerte estén asociadas al Covid-19, Sras-coV-2 o Sars-cov-2, coronavirus, y, por separado, neumonía atípica, en el lapso comprendido de febrero de 2020 al 15 de agosto del mismo año. En esta petición no se están solicitando datos personales, solo estadísticos de expedición de actas de defunción asociados con el covid-19. Se recibe la solicitud y se turna a la Dirección del Registro Civil para su atención. Se contesta en tiempo y forma. Status: concluida.

Seguimiento de la solicitud 00443320 enviada por Lilia Vásquez Juárez a través de la Plataforma Nacional de Transparencia el 11 de septiembre de 2020 a las 12:12 horas, en la que solicita: Se informe de todos los pedidos de publicidad por adjudicación directa realizados por el gobierno del estado de Tlaxcala en 2017, 2018, 2019. Se informe de todas las empresas y/o individuos que se les realizaron pedidos de publicidad por adjudicación directa, así como sus montos, ejercidos por el gobierno del estado de Tlaxcala para el periodo de 2017, 2018, 2019. Se recibe la solicitud y se redirecciona a la Coordinación de Información y Relaciones Públicas del Gobierno del Estado para su atención, por no ser competencia de la Oficialía Mayor de Gobierno, con fundamento en el artículo 128 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tlaxcala. Status: concluida.

Seguimiento a las solicitud 00449320, enviada por Kenia López Rabadán, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia el 12 de septiembre de 2020 a las 00:35 horas, en



TLX
CONSTRUIR Y CRECER JUNTOS
GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA 2017-2021

OMG

OFICIALÍA MAYOR
DE GOBIERNO

MINUTA EXTRAORDINARIA N° 05/2020

la que solicita: Del 11 al 17 de julio de 2020, un informe de cuántos registros de defunción se han hecho, desglosado, por 1. Coronavirus SARS-COV2 (también llamado COVID-19); 2. Neumonía atípica, e 3. Influenza. Se recibe la solicitud y se turna a la Dirección del Registro Civil para su atención. Se contesta en tiempo y forma. Status: concluida.

Seguimiento de la solicitud 00449420 enviada por Kenia López Rabadán, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia el 12 de septiembre de 2020 a las 00:37 horas, en la que solicita: Del 18 al 24 de julio de 2020, un informe de cuántos registros de defunción se han hecho, desglosado, por 1. Coronavirus SARS-COV2 (también llamado COVID-19); 2. Neumonía atípica, e 3. Influenza. Se recibe la solicitud y se turna a la Dirección del Registro Civil para su atención. Se contesta en tiempo y forma. Status: concluida.

Seguimiento de la solicitud 00449520 enviada por Kenia López Rabadán a través la Plataforma Nacional de Transparencia el 12 de septiembre de 2020 a las 00:38 horas, en la que solicita: Del 25 al 31 de julio de 2020, un informe de cuántos registros de defunción se han hecho, desglosado, por 1. Coronavirus SARS-COV2 (también llamado COVID-19); 2. Neumonía atípica, e 3. Influenza. Se recibe la solicitud y se turna a la Dirección del Registro Civil para su atención. Se contesta en tiempo y forma. Status: concluida.

Seguimiento de la solicitud 00449620 enviada por Kenia López Rabadán, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia el 12 de septiembre de 2020 a las 00:39 horas, en la que solicita: Del 01 al 07 de agosto de 2020, un informe de cuántos registros de defunción se han hecho, desglosado, por 1. Coronavirus SARS-COV2 (también llamado COVID-19); 2. Neumonía atípica, e 3. Influenza. Se recibe la solicitud y se turna a la Dirección del Registro Civil para su atención. Se contesta en tiempo y forma. Status: concluida.

Seguimiento de la solicitud 00449720 enviada por Kenia López Rabadán, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia el 12 de septiembre de 2020 a las 05:45 horas, en la que solicita: Del 08 al 14 de agosto de 2020, un informe de cuántos registros de defunción se han hecho, desglosado, por 1. Coronavirus SARS-COV2 (también llamado COVID-19); 2. Neumonía atípica, e 3. Influenza. Se recibe la solicitud y se turna a la Dirección del Registro Civil para su atención. Se contesta en tiempo y forma. Status: concluida.

Seguimiento de la solicitud 00449820 enviada por Kenia López Rabadán, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia el 12 de septiembre de 2020 a las 05:46 horas, en la que solicita: Del 15 al 21 de agosto de 2020, un informe de cuántos registros de defunción se han hecho, desglosado, por 1. Coronavirus SARS-COV2 (también llamado COVID-19); 2. Neumonía atípica, e 3. Influenza. Se recibe la solicitud y se turna a la Dirección del Registro Civil para su atención. Se contesta en tiempo y forma. Status: concluida.

Seguimiento de la solicitud 00449920 enviada por Kenia López Rabadán, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia el 12 de septiembre de 2020 a las 05:48 horas, en la que solicita: Del 22 al 28 de agosto de 2020, un informe de cuántos registros de defunción se han hecho, desglosado, por 1. Coronavirus SARS-COV2 (también llamado COVID-19); 2. Neumonía atípica, e 3. Influenza. Se recibe la solicitud y se turna a la Dirección del Registro Civil para su atención. Se contesta en tiempo y forma. Status: concluida.



MINUTA EXTRAORDINARIA N° 05/2020

Seguimiento a la solicitud 00452520 presentada por Proyecto LI. a través de la Plataforma Nacional de Transparencia el 15 de septiembre de 2020 a las 15:02 horas, en la que solicita: La cantidad de registros de defunción hechos en el Registro Civil en el estado del 1 de enero de 2020 al 31 de agosto de 2020 en formato de datos abiertos (archivo .CSV, .XLS o .XLSX). Favor de desglosar la información por (i) mes, (ii) semana y (iii) municipio. Para el desglose semanal favor de indicar la fecha de inicio de la misma. Se recibe la solicitud y se turna a la Dirección del Registro Civil para su atención. Se contesta en tiempo y forma. Status: concluida.

Seguimiento a la solicitud 00469320 presentada por Arturo Ramos Castro, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia el 21 de septiembre de 2020 a las 15:17 horas, en la que solicita: ¿Cuántas actas de defunción han emitido el Registro Civil estatal a causa de COVID 19, Posible COVID 19 y Neumonías Atípicas, del día 27 de febrero de 2020 al 10 de agosto de 2020? Se recibe la solicitud y se turna a la Dirección del Registro Civil para su atención. Se contesta en tiempo y forma. Status: concluida.

Seguimiento a la solicitud S/N presentada por Luis Torres López, a través de oficio entregado en el Despacho de la Oficialía Mayor de Gobierno el 11 de septiembre, en la que solicita: LUIS TORRES LÓPEZ, por propio derecho comparezco ante usted; señalo como domicilio todo tipo de notificaciones que se generen con la tramitación de la presente solicitud el ubicado en Boulevard Beatriz Paredes número veintitrés, San Gabriel Cuauhtla, municipio de Tlaxcala, Estado de Tlaxcala, y autorizo que las reciban a mi nombre y representación a los Licenciados en Derecho Orlando Santacruz Carreño; y, a los pasantes Leonel Cansino Beristáin y la ciudadana Vanessa Telez Rodríguez; a usted atentamente pido: 1. Solicito se me informe si dentro del periodo comprendido del año 1970 a 1976 en este medio Oficial se publicó extracto del nombramiento como Notario Público del ciudadano Adolfo Muñoz Muñoz, de conformidad con lo establecido en el artículo 19 de la Ley del Notariado para el Estado de Tlaxcala (publicada en el Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Tlaxcala del 12 de diciembre de 1962, Tomo LVI, Número 50, Decreto 188) el que anexo para constancia. 2. De existir la publicación mencionada en el punto inmediato anterior le solicito: a. Se me expida copia certificada de la publicación que corresponda al extracto del Nombramiento como Notario Público del ciudadano Adolfo Muñoz Muñoz. Por lo expuesto y fundado en los preceptos 1° y 8° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y 1,4,6,13, 17, 24, y 116 fracción V de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tlaxcala, le solicito acordar de conformidad lo expuesto en el cuerpo de este curso por estar conforme a derecho. Se recibe la solicitud y se turna al Departamento de Publicaciones Oficiales para su atención. Se contesta en tiempo y forma. Status: concluida.

En cuanto hace al punto número tres de la orden del día Acuerdos CG/EXTOR/02-14-09-2020 del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Tlaxcala, la Lic. Liliana Zamora Poiré da a conocer el contenido del acuerdo SEGUNDO Se amplía la suspensión de términos legales en trámites de solicitudes de información, de derechos ARCO y denuncias hasta el 30 de septiembre de 2020, con excepción de las solicitudes de información, así como de derechos ARCO que se relacionen con el virus COVID-19, ya que estas se deberán contestar dentro del término legal que establecen las leyes en la materia, no siendo óbice que los plazos estén suspendidos en la

ATM

MINUTA EXTRAORDINARIA N° 05/2020

Plataforma Nacional de Transparencia; cabe señalar que cuando los sujetos obligados reciban una solicitud de información, relacionada con COVID-19, deberán informar de inmediato a este Órgano Garante, la fecha de recepción y el número de folio asignado a la solicitud..

Por otro lado, en los acuerdos CG/ORD/05-18-03-2020; CG/EXTOR/02-03-23-2020; CG/EXTOR/02-07-04-2020; CG/EXTOR/03-30-04-2020; CG/EXTOR/03-29-05-2020; CG/EXTOR/03-12-06-2020, y CG/EXTOR/03-30-06-2020, se determinó suspender los plazos y términos legales en trámites de solicitudes de información, de derechos ARCO, denuncias y recursos de revisión.

En cuanto hace al punto número cuatro de Asuntos Generales, EL Lic. Fernando Montiel Andrade, solicita que se siga trabajando en estas condiciones especiales en favor de la transparencia.

ACUERDOS

PRIMERO: Se acuerda que las solicitudes con número de control UT/079/2020 a nombre de José Francisco Javier Cordova Tecpa, 00378920 promovida por Aurora Zepeda Rojas, 00449320, 00449420, 00449520, 00449620, 00449720, 00449820 y 00449920 enviadas por Kenia López Rabadán, 00452520 promovida por Proyecto LI, 00469320 a nombre de Arturo Ramos Castro, Oficio sin número promovido por Luis Torres López, en los términos desahogados y aprobados por el Comité de Transparencia de este sujeto obligado, se declaran procedentes, dándoles el debido trámite que corresponde para dar cumplimiento conforme a lo dispuesto.

Así mismo, la solicitud con número de control: 00443320, a nombre de Lilia Vasquez Juárez, se declara no procedente, dándole el debido trámite que corresponde para dar cumplimiento conforme a lo dispuesto en los artículos 45, 116, 117, 124, 128 y demás relativos a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública para el Estado de Tlaxcala.

SEGUNDO: Se amplía la suspensión de términos legales en trámites de solicitudes de información, de derechos ARCO y denuncias hasta el 30 de septiembre de 2020, con excepción de las solicitudes de información, así como de derechos ARCO que se relacionen con el virus COVID-19, ya que estas se deberán contestar dentro del término legal que establecen las leyes en la materia, no siendo óbice que los plazos estén suspendidos en la Plataforma Nacional de Transparencia; cabe señalar que cuando los sujetos obligados reciban una solicitud de información, relacionada con COVID-19, deberán informar de inmediato a este Órgano Garante, la fecha de recepción y el número de folio asignado a la solicitud.





TLX
CONSTRUIR Y CRECER JUNTOS
GOBIERNO DEL ESTADO DE TLAXCALA 2017-2021

OMG

OFICIALÍA MAYOR
DE GOBIERNO

MINUTA EXTRAORDINARIA N° 05/2020

Sin otro asunto que tratar, se levanta la sesión siendo las 10:30 horas del martes 29 de septiembre de 2020, firmando los que en ella intervinieron, para su constancia y cumplimiento.

NOMBRE	FIRMA
Lic. Fernando Montiel Andrade Jefe del Departamento Jurídico y Presidente del Comité de Transparencia	
Lic. Lilitana Zamora Poiré Encargada de la Dirección del Archivo Histórico y Secretaria del Comité de Transparencia	
Lic. Alicia Fraga Bretón Directora de Recursos Humanos y Vocal	
Lic. Alfonso Carmona Vega Director de la Coordinación del Registro Civil. Vocal	
C.P. Ma. Guadalupe Pérez Flores Directora de Recursos Materiales, Servicios y Adquisiciones. Vocal	
Lic. Estela Juárez Gómez Habilitada del Departamento de Publicaciones Oficiales	